

Offre d'emploi.

Vous aimez le milieu industriel, la planification des ordres de fabrication, prévoir l'organisation des productions, le contact client. Vous avez envie de rejoindre une équipe dynamique au cœur de notre activité plasturgie, alors cette offre est pour vous !



recherche

Un(e) ORDONNANCEUR(EUSE)

En tant qu'assistant(e) de production, vous contribuez à la réalisation de la mission sociale de l'entreprise : l'intégration professionnelle des personnes en situation de handicap.

Dans votre job, vous portez naturellement une attention particulière :

- au respect des valeurs humaines de l'entreprise.
- aux règles de sécurité liées à votre fonction, à votre poste de travail pour votre propre sécurité et celle de vos collègues.
- à l'amélioration continue de l'organisation et des bonnes pratiques environnementales de l'entreprise.

Et sous la responsabilité de l'Operations Manager, vous réalisez les tâches principales suivantes :

Gestion de la production :

- Vous gardez la planification optimale et réalisable des productions en vue de respecter les délais demandés par nos clients.
- Vous planifiez optimalement et lancez les ordres de fabrication.
- Vous encodez les commandes et vérifiez les disponibilités des matières et matériaux.
- Vous confirmez les délais de production et livraisons aux clients.
- Vous travaillez en étroite collaboration avec les différents services internes pour l'optimisation de l'activité au sein de l'entreprise.
- Vous êtes l'interlocuteur privilégié du service achat de nos clients.
- Vous participez aux réunions de coordination du pôle.
- Vous assurez, en l'absence de l'Operations Manager, les coordinations de production ainsi que les communications vers les autres services.

Gestion administrative :

- Vous suivez les KPI (TFD - Taux fiabilité des délais).
- Vous tenez à jour le fichier de production et la concordance des données de production au sein de l'ERP.

Compétences requises

- **Compétences techniques**
 - o Vous maîtrisez l'utilisation d'un ERP, de l'environnement MS Windows (suite Office).
 - o Vous êtes familiarisé avec la gestion des process de production industrielle en injection plastique/assemblage technique/connectique/conditionnement.

- Vous avez des notions d'anglais (technique).
- Autres compétences
 - Vous êtes doté d'un sens aigu de l'organisation, savez (vous) donner des priorités, savez (vous) fixer des délais et les respecter.
 - Vous êtes autonome dans votre travail tout en ayant un solide esprit d'équipe et un sens développé de la collaboration.
 - Vous êtes flexible et résistant au stress.
 - Vous êtes capable de gérer/coordonner en permanence un ensemble multiples de tâches.
 - Vous êtes précis, rigoureux, autonome et orienté solutions dans votre travail.
 - Vous avez le sens du contact et êtes bon communicateur.
 - Vous êtes vigilant à la performance énergétique de l'entreprise.

Exigences

- Bachelier à orientation technique/gestionnaire de production/logistique de production ou titulaire d'un diplôme secondaire supérieur avec une expérience de minimum 3 ans dans le domaine de la production industrielle.
- Vous maîtrisez l'utilisation d'un ERP, de l'environnement MS Windows (suite Office).

Une reconnaissance AVIQ est un plus.

Contrat : CDI - 38h/semaine.

Intéressé(e) ? Envoyez votre candidature sur recrutement@serviplast.be ou à l'adresse : Serviplast – Ressources humaines, Rue du Marché Couvert,42, 6600 Bastogne.

Vous souhaitez en savoir plus sur notre entreprise ? Consultez notre site www.serviplast.be ou

